

DIÁKIGAZOLVÁNY IGÉNYLÉS

Tájékoztató

A 362/2011-es (XII.30) kormányrendelet alapján, 2012. január 1-jétől a diákigazolványokkal kapcsolatban az alábbi fontos változások léptek életbe.

Az iskolák elektronikusan igénylik a diákigazolványokat, amelynek folyamata a következő:

A tanulónak el kell fáradnia egy Okmányirodába, ahol ingyenesen elkészítik a diákigazolványra kerülő digitális fényképet valamint felveszik az aláírását.

KÉRJÜK A TELJES NEVET ALÁÍRNI, ÚGY, AHOGYAN AZ A SZEMÉLYI IGAZOLVÁNYBAN SZEREPEL!

(Amennyiben ez nem teljesül, újra el kell mennie az Okmányirodába.)

Az Okmányirodában kapott igazolást az iskola titkárságán kell bemutatni, majd ezt követően bejelentik a rendszerbe az igénylő tanulót.

Az igazolvány díja 1.400 Ft, amelyet az iskola pénztárába kell befizetni.

Az igénylést az iskola továbbítja elektronikusan az Oktatási Hivatal részére.

Az igénylést követően ideiglenes igazolványt tudunk kiállítani, amely a kiállítás napjától számított 60 napig érvényes. Az igazolás kiállítása díjtalan.

Az Oktatási Hivatal az elkészült diákigazolványt az azon szereplő lakcímre postázza ki. (Értelemszerűen a tanuló címére.)

A diákigazolványok érvényesítése továbbra is érvényesítő matricával történik, amelynek határideje: október 31. A tanköteles tanulók diákigazolványa érvényesítő matrica nélkül is érvényes október 31-ig abban a tanévben, amelyben a tanuló a tanköteles kor felső határát betölti.

A tanuló az érvényesítő matrica elvesztése esetén 3.500 Ft-ot köteles megfizetni. Az elvesztés tényét a titkárságon kell írásban bejelentenie.